






**I.- FECHAS**  
(Horario de México)

EVENTO	INICIO	CIERRE
Cotización de Volumen	20 Abril, 2021 02:51:00 PM	20 Abril, 2021 03:51:00 PM

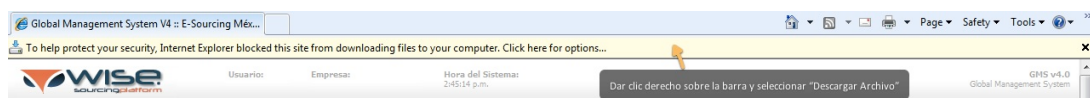
**II.- INGRESAR A LA PLATAFORMA Y REALIZAR COTIZACIÓN DE VOLUMEN**

- Ingresar a la plataforma mediante la liga <https://demo.esmdigital.com.mx/>.
- Ingresar con el usuario y contraseña marcados en el correo de bienvenida.
- En el menú principal ingresar a la opción Administrador de Proyectos.
- Ingresar a la opción Licitaciones
- Del lado derecho existe un menú de opciones, acceder al proyecto **LICITACION-SUBASTA** y a la licitación **LICITACION - SUBASTA** a través del siguiente ícono 
- Damos clic en el nombre de la licitación para que nos despliegue la información y del lado derecho en la columna opciones podrá encontrar los íconos para entrar a los eventos relacionados al proyecto en los tiempos establecidos.

**REALIZAR COTIZACIÓN DE VOLUMEN**

- Entrar a **Cotización de Volumen** para registrar la propuesta de Volúmenes de los productos a cotizar, esto se realiza dando clic al ícono .
- Previo a ingresar su cotización de volumen, se deberán aceptar los términos y condiciones que se desplegarán en pantalla. Esto se lleva a cabo ingresando su correo electrónico en la parte inferior, y dando clic al botón de **Guardar Cambios**.
- Para cargar su Cotización de Volumen se tienen dos opciones:
  - De forma manual:** se pueden cargar las cantidades dentro del catálogo de productos que se encuentra en la parte inferior de la pantalla.
  - Por medio de excel:** se puede utilizar el documento de excel que viene adjunto en el correo electrónico o descargar el catálogo con formato Excel, que se puede realizar presionando el siguiente ícono .

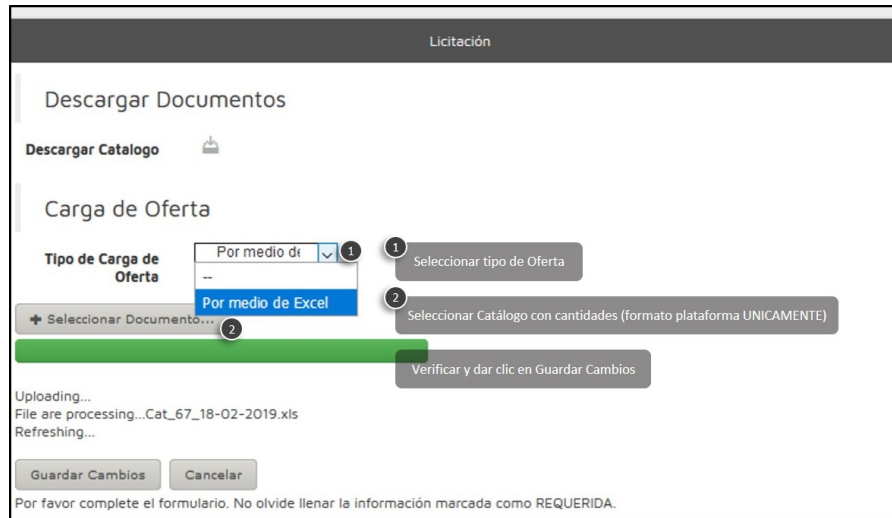
**NOTA IMPORTANTE:** es necesario verificar al momento de descargar el catálogo de productos si nos aparece una barra en la parte superior del navegador.



La **versión del Catálogo** de Productos que se utilizará es la número **1**, la cual se indica en la parte superior derecha del Catálogo en formato Excel. Es importante utilizar el número de versión mencionado, de lo contrario la plataforma no le permitirá subir su Cotización de Volumen.

Una vez ingresadas las cantidades dentro del Excel y guardados los cambios, se sube este mismo catálogo al sistema mediante

la opción **Seleccionar Documento**, como se muestra en la Figura 1. El sistema solo acepta archivos (.xls) Formato 2003-2007.



**Figura 1**

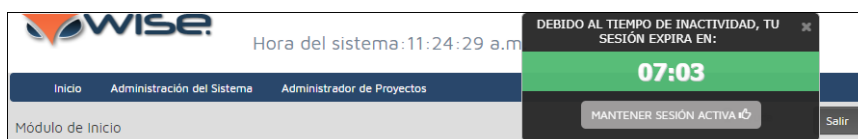
10. Una vez ingresadas las cantidades por cualquiera de las dos opciones, se tendrán que guardar los cambios presionando el botón en la parte inferior izquierda de **Guardar Cambios**.
11. Se realizará una única propuesta de volumen, por lo que se cerrará el módulo de Licitación. Después de realizar esta propuesta, el consejo de Proyectos evaluará a todos los competidores. En caso de ser necesario y a desición del o los responsables del Proyecto, se realizará una retroalimentación antes de dar inicio a la propuesta económica.
12. Le informamos que una vez que esta cotización de volúmenes termine, usted será notificado por correo electrónico de los pasos a seguir.

### III.- PREGUNTAS FRECUENTES

1. ¿Puedo visualizar las propuestas de los demás participantes?  
**NO**, solo tienen la opción de realizar su cotización de Volumen y luego cerrará el módulo de la Licitación.
2. ¿Puedo ingresar mi cotización de Volumen en el último segundo?  
**NO** es recomendable, ya que hay que tener en cuenta el tiempo que puede tomar en llegar a la plataforma, por lo que se recomienda realizar su cotización con anticipación. Se sugiere que sea por lo menos 1 hora antes del cierre, ya que si presenta algún inconveniente, el soporte técnico podrá apoyarle antes de que sea descalificado.

### NOTA IMPORTANTE

El sistema maneja un tiempo de inactividad de 10 minutos, por lo que se debe actualizar la sesión en el botón **Mantener sesión activa** cuando la plataforma lo solicite.



**Figura 2**

### REQUERIMIENTOS TÉCNICOS INDISPENSABLES

1. Conexión a Internet, banda ancha.
2. Navegador de Internet reciente
  - o Google Chrome (RECOMENDADO).

- Mozilla Firefox (RECOMENDADO).
- Internet Explorer 10 o superior.

## REVISIÓN TÉCNICA ANTES DE PARTICIPAR

Si en su empresa existe algún departamento en sistemas, o regulaciones sobre el uso de Internet, debe revisar lo siguiente:

- Habilitación de Firewall o Proxy para acceder a Internet.
- Habilitación del puerto 80.
- Whitelist del Dominio, <http://www.e-sourcing.com.mx>, [wise.mx](http://wise.mx) en Firewall, Proxy y Servidor de Correo Electrónico.

## SOPORTE TÉCNICO Y AYUDA

### DUDAS SOBRE CATÁLOGO, MATERIALES, ENTREGAS, DETALLES DEL PROYECTO

Compañía: EMPRESA AVE

Contacto: migo

Correo electrónico: [migo@e-sourcing.com.mx](mailto:migo@e-sourcing.com.mx)

Teléfono: 8181818

### DUDAS SOBRE PLATAFORMA Y SU USO

EMPRESA AVE:

[ayuda@e-sourcing.com.mx](mailto:ayuda@e-sourcing.com.mx)

Horario: 9:00 a 18:00 hrs.