



REGLAS

1. Se podrán realizar un **máximo de 1 oferta** por competidor.
2. Su oferta debe basarse en los siguientes datos:
 - Anticipo Base: 20 %
 - Tiempo Base: 25 Semanas
 - Moneda: Pesos
 - IVA Unitario: Si
 - IVA Desglosado: No
3. No serán contempladas ofertas entregadas por otro medio.
4. Cada participante es responsable de sus ofertas, por lo que deberá revisarlas antes de enviar la información. En caso de error en alguna oferta queda sujeto a descalificación.

ESTRATEGIA

1. La **decisión PUEDE NO BASARSE SOLO EN PRECIO**, por eso es importante participar en los demás criterios.
2. La velocidad en **el envío de una oferta** depende de varios factores, por lo que **puede tomar algunos segundos**, se debe considerar este factor al enviar ofertas en los últimos minutos.
3. Todos los precios de los mejores proveedores serán evaluados y **se les pedirá la tarjeta de precios** una vez que finalice el tiempo del concurso.
4. Se sugiere que ingrese su cotización en el transcurso de **las primeras horas de inicio**, para cualquier problema que pueda surgir, se le pueda brindar el soporte adecuado.

FECHAS (Horario de Mexico)

EVENTO	INICIO	CIERRE
Visita de Obra	19 Enero, 2021 12:00:00 PM	19 Enero, 2021 12:10:00 PM
Foro de Aclaraciones	19 Enero, 2021 12:10:00 PM	20 Enero, 2021 05:30:00 PM
Fecha límite para subir primer archivo:		20 Enero, 2021 05:45:00 PM
Licitación	20 Enero, 2021 05:50:00 PM	21 Enero, 2021 06:09:00 PM
Carga de Documentos	20 Enero, 2021 06:00:00 PM	21 Enero, 2021 04:00:00 PM
(Después de enviar la propuesta)		

REALIZAR LICITACIÓN

1. Ingresar a la plataforma mediante la liga <https://demo.esmdigital.com.mx/>.
2. Ingresar con el usuario y contraseña marcados en el correo de bienvenida.
3. En el menú principal ingresar a la opción Administrador de Proyectos.
4. Ingresar a la opción Licitaciones
5. Del lado derecho existe un menú de opciones, acceder al proyecto **P-COATLÁN DE LOS ÁNGELES**       



8. Firmar el Acuerdo de Participación (Ingresar correo y seleccionar las opciones que aparecen, luego Guardar Cambios).
9. Seleccionar opción por medio de Excel en Tipo de carga de Oferta (como se muestra en la Figura 1).

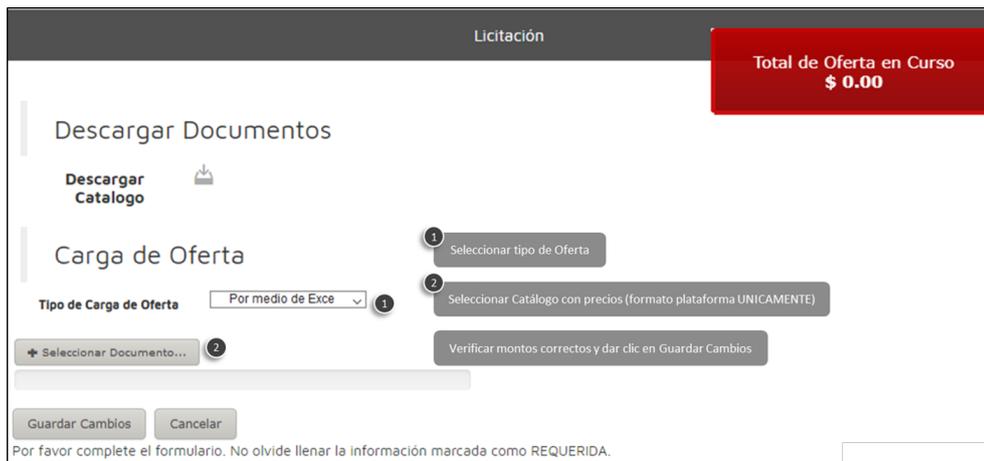


Figura 1

- Para cargar sus ofertas se tiene la opción:
 - Por medio de Excel:** Se puede utilizar el Excel que venia en el correo electrónico o descargar el catálogo con formato Excel, se puede realizar presionando el siguiente ícono .
- La versión del Catálogo de Productos que se utilizará es la número 1, la cual se indica en la parte superior derecha del Catálogo en formato Excel. Es importante utilizar el número de versión mencionado, de lo contrario la plataforma no le permitirá subir su oferta.
- El sistema solo acepta archivos (.xls) Formato 2003-2007.
- Una vez ingresados los precios unitarios y las cantidades dentro de Excel y guardados los cambios, se sube este mismo catálogo al sistema mediante la opción **Seleccionar Documento** como se muestra en la Figura 1.
- NOTA IMPORTANTE:** Es necesario verificar si, al momento de descargar el catálogo de productos, nos aparece una barra en la parte superior del navegador bloqueando la descarga. (Figura 2)

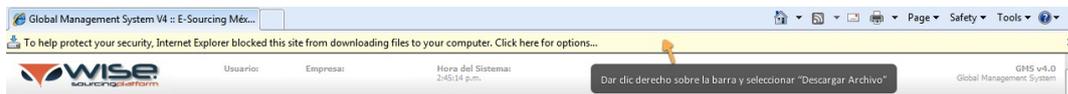


Figura 2

- Se tendrá que ingresar su primer oferta en precio, para poder realizar la oferta en otro(s) criterio(s).
- ADICIONAL A LOS PRECIOS,** es posible realizar ofertas en otros criterios, como Porcentaje de Anticipo y Tiempo de Ejecución. Esto se realiza directamente en la gráfica, en cada una de las pestañas.

INGRESAR AL FORO DE ACLARACIONES

- Ingresar a la plataforma mediante la liga <https://demo.esmdigital.com.mx/>.
- Ingresar con el usuario y contraseña marcados en el correo de bienvenida.
- En el menú principal ingresar a la opción Administrador de Proyectos.
- Ingresar a la opción Licitaciones
- Del lado derecho existe un menú de opciones, acceder al proyecto **P-COATLÁN DE LOS ÁNGELES**  **Á É æ Æ o o o u u y Ö Ü ø £ Ø x f á í ó ú ñ Ñ º º º @ Á A A E E E ? Í I I Ó Ò O O Õ ð µ Þ Ú U U Ý ! ' ' # \$ % & ' () * + , - . | 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 : ; = ? ~ y** a la licitación **LICITACIÓN COSTO INDIRECTO POR PARTIDA - VOL&PU** a través del siguiente ícono  **Acceder a Proyecto**
- Damos clic en el nombre de la licitación para que nos despliegue la información y del lado derecho en la columna opciones podrá encontrar los iconos para entrar a los eventos relacionados al proyecto en los tiempos establecidos.
- Ingresar al foro para realizar preguntas, dando clic en el icono de foro .
- Le damos clic en la pestaña **Nueva Pregunta** o al ícono , le aparecerá un cuadro para teclear su pregunta y al finalizar, se



da

Guardar Cambios.

clic

en

PREGUNTAS FRECUENTES

1. ¿Puedo visualizar las ofertas de los demás participantes?

NO, solo tienen la opción de realizar una oferta y luego cerrará el módulo de la licitación.

2. ¿Puedo ingresar mi oferta en el último segundo?

NO es recomendable, ya que hay que tener en cuenta el tiempo que puede tomar en llegar a la plataforma, por lo que se recomienda realizar su oferta con anticipación. Se sugiere que sea por lo menos 1 hora antes del cierre, ya que si presenta algún inconveniente, el soporte técnico podrá apoyarle antes de que sea descalificado.

NOTA IMPORTANTE

El sistema maneja un tiempo de inactividad de 10 minutos, por lo que se debe actualizar la sesión en el botón **Mantener sesión activa** cuando la plataforma lo solicite.



REQUERIMIENTOS TÉCNICOS INDISPENSABLES

1. Conexión a Internet, banda ancha.
2. Navegador de Internet Reciente
 - Google Chrome (RECOMENDADO).
 - Mozilla Firefox (RECOMENDADO).
 - Internet Explorer 10 o superior.

REVISIÓN TÉCNICA ANTES DE PARTICIPAR

Si en su empresa existe algún departamento en sistemas, o regulaciones sobre el uso de Internet, debe revisar lo siguiente:

- Habilitación de Firewall o Proxy para acceder a Internet.
- Habilitación del puerto 80.
- Whitelist del Dominio, <http://www.e-sourcing.com.mx>, wise.mx en Firewall, Proxy y Servidor de Correo Electrónico.

SOPORTE TÉCNICO Y AYUDA

DUDAS SOBRE CATÁLOGO, MATERIALES, ENTREGAS, DETALLES DEL PROYECTO:

Compañía: SOCIO CAROL HEGO

Contacto: carolina Hdz Gzz

Correo electrónico: carolina.hdz.gzz@gmail.com

Teléfono: 265165165165

DUDAS SOBRE PLATAFORMA Y SU USO.

SOCIO CAROL HEGO:

ayuda@e-sourcing.com.mx

Horario: 9:00 a 18:00 hrs.